

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนบ้านแก่นแท่

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ดำเนินงานโดย [/] งานบริหารงานทั่วไป [] งานบริหารงานงบประมาณ
[] งานบริหารงานบุคคล [] งานบริหารงานวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ...นายเทพพิทักษ์ สมจิต

การดำเนินงาน [] ยังไม่ได้ดำเนินงาน [] กำลังดำเนินงาน [/] ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ ๑

๑.๑ ชื่อโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่.....๑.....ตัวบ่งชี้.....๒.....

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม [/] ต่อเนื่อง [] ใหม่ [] เฉพาะกิจสนองนโยบาย

๑.๒ ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่.....๑.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่.....๓๐.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

() เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

() ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

๑.๓ งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน.....๑,๐๐๐.....บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน.....๑,๐๐๐.....บาท คงเหลือ จำนวน.....-.....บาท

คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๑.๔ วิธีการดำเนินการ

๑.๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๔.๒ ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๔.๓ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งาน

๑.๔.๔ กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน (นักเรียนชั้น ป.๑ - ป.๖ จำนวน ๒๘ คน)

๑.๔.๕ กิจกรรมประชุมสถานักเรียน

๑.๔.๖ ประเมินผลโครงการ

๑.๔.๗ สรุปผลโครงการ

๑.๕ จำนวนผู้ร่วมโครงการ

๑.๕.๑ นักเรียน.....๒๘.....คน

๑.๕.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา.....๕.....คน

๑.๕.๓ ผู้มีส่วนได้เสีย.....-.....คน

๑.๕.๔ อื่นๆ (ระบุ).....-.....คน

ส่วนที่ ๒ การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม	/	
๒	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	/	
๓	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	/	
๔	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	/	
๕	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	/	
๖	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	/	
๗	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	/	
๘	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	/	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง ระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี.....

ส่วนที่ ๔ ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (/) มี () ไม่มี

ผู้เรียนรู้จักยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย.....

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม () มี (/) ไม่มี

๔.๑ ปัญหา.....ไม่มี

๔.๒ อุปสรรค.....ไม่มี.....

๔.๓ ข้อเสนอแนะ.....ไม่มี.....

๔.๔ เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

มี

ไม่มี

(ลงชื่อ).....

(นายเทพพิทักษ์ สมจิต)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่.....๘.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....๒๕๖๖

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนบ้านแก่นเท่า

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ดำเนินงานโดย งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานงบประมาณ
 งานบริหารงานบุคคล งานบริหารงานวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเบญจพร ภูยอดตา

การดำเนินงาน ยังไม่ได้ดำเนินงาน กำลังดำเนินงาน ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ ๑

๑.๑ ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่.....๓.....ตัวบ่งชี้.....๑, ๒, ๓, ๔.....
ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ต่อเนื่อง ใหม่ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

๑.๒ ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่.....๑.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....ถึงวันที่.....๓๐.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.....๒๕๖๗

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

() เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

() ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

๑.๓ งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน.....๔,๐๐๐.....บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน.....๔,๐๐๐.....บาท คงเหลือ จำนวน.....-.....บาท

คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๑.๔ วิธีการดำเนินการ

๑.๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๔.๒ ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๔.๓ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งาน

๑.๔.๔ กิจกรรมทัศนศึกษา (ไปยังแหล่งเรียนรู้สวนสัตว์ขอนแก่น จ.ขอนแก่น) (นักเรียนชั้น อ.๑.- อ.๓
จำนวน ๑๐ คน)

๑.๔.๕ กิจกรรมจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๔.๖ กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน

๑.๔.๗ ประเมินผลโครงการ

๑.๔.๘ สรุปผลโครงการ

๑.๕ จำนวนผู้ร่วมโครงการ

๑.๕.๑ นักเรียน.....๑๐.....คน

๑.๕.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา.....๔.....คน

๑.๕.๓ ผู้มีส่วนได้เสีย.....-.....คน

๑.๕.๔ อื่นๆ (ระบุ).....คน

ส่วนที่ ๒ การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม	/	
๒	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	/	
๓	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	/	
๔	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	/	
๕	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	/	
๖	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	/	
๗	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	/	
๘	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	/	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ครูจัดประสบการณ์ให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ รู้จักเด็กเป็นรายบุคคลและสร้างโอกาสให้เด็กทุกคนได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และลงมือกระทำผ่านประสาทสัมผัส จัดบรรยากาศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย มีการติดตาม และประเมินผลพัฒนาการเด็กอย่างเป็นระบบส่วนที่ ๔

ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (/) มี () ไม่มี

สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข.....

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม () มี (/) ไม่มี

๔.๑ ปัญหา.....ไม่มี

๔.๒ อุปสรรค.....ไม่มี.....

๔.๓ ข้อเสนอแนะ.....ไม่มี.....

๔.๔ เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

มี

ไม่มี

(ลงชื่อ).....นางพร ภูยอดตา.....

(นางสาวเบญจพร ภูยอดตา)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนบ้านแก่นแท่

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ดำเนินงานโดย [] งานบริหารงานทั่วไป [] งานบริหารงานงบประมาณ
[] งานบริหารงานบุคคล [/] งานบริหารงานวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเบญจพร ภูยอดตา

การดำเนินงาน [] ยังไม่ได้ดำเนินงาน [] กำลังดำเนินงาน [/] ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ ๑

๑.๑ ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญาของเด็กปฐมวัย
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่.....๑.....ตัวบ่งชี้.....๔.....
ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม [/] ต่อเนื่อง [] ใหม่ [] เฉพาะกิจสนองนโยบาย

๑.๒ ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่.....๑.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

() เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

() ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

๑.๓ งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน.....๒,๓๘๐.....บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน.....๒,๓๘๐.....บาท คงเหลือ จำนวน.....บาท

คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๑.๔ วิธีการดำเนินการ

๑.๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๔.๒ ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๔.๓ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งานกิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย

๑.๔.๔ ประเมินผลโครงการ

๑.๔.๕ สรุปผลโครงการ

๑.๕ จำนวนผู้ร่วมโครงการ

๑.๕.๑ นักเรียน.....๑๐.....คน

๑.๕.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา.....๔.....คน

๑.๕.๓ ผู้มีส่วนได้เสีย.....-.....คน

๑.๕.๔ อื่นๆ (ระบุ).....-.....คน

ส่วนที่ ๒ การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม	/	
๒	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	/	
๓	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	/	
๔	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	/	
๕	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	/	
๖	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	/	
๗	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	/	
๘	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	/	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

เด็กสนทนาได้ตอบและเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจตั้งคำถามในสิ่งที่ตนเองสนใจหรือสงสัย และพยายามค้นหาคำตอบ อ่านนิทานและเล่าเรื่องที่ตนเองอ่านได้เหมาะสมกับวัย มีความสามารถในการคิดรวบยอด...การคิดเชิงเหตุผลทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การคิดแก้ปัญหาและสามารถตัดสินใจในเรื่องง่าย ๆ ได้สร้างสรรค์ผลงานตามความคิดและจินตนาการ เช่น งานศิลปะ การเคลื่อนไหวท่าทาง การเล่นอิสระ เป็นต้น และใช้สื่อเทคโนโลยีเช่น แว่นขยาย แม่เหล็ก กล้องดิจิทัล เป็นต้น

ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (/) มี () ไม่มี

เด็กมีความสามารถในการคิดรวบยอด การคิดเชิงเหตุผลทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การคิดแก้ปัญหา และสามารถตัดสินใจในเรื่องง่าย ๆ ได้

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม () มี (/) ไม่มี

.....

.....

๔.๑ ปัญหา.....ไม่มี.....

.....

.....

๔.๒ อุปสรรค.....ไม่มี.....

๔.๓ ข้อเสนอแนะ.....ไม่มี.....

๔.๔ เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

มี

ไม่มี

(ลงชื่อ).....นางพร ฤๅ๐๑๑๗.....

(นางสาวเบญจพร ฤๅ๐๑๑๗)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่.....๒๐.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๖

โครงการโรงเรียนบ้านแก่นเท่าตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โครงการโรงเรียน	ครูผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	การดำเนินการ		หมายเหตุ
			กำลังดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
มาตรฐานที่ 1					
โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายของเด็กปฐมวัย			✓		
โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ของเด็กปฐมวัย			✓		
โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคมของเด็กปฐมวัย			✓		
โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญาของเด็กปฐมวัย				✓	
โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				✓	
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			✓		
โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			✓		
โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์			✓		
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักเรียน				✓	
โครงการระบบประกันคุณภาพภายใน			✓		
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			✓		
โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา			✓		
โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ			✓		
โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้			✓		
โครงการนิเทศการเรียนการสอนและชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC			✓		